Конкурсна документација
у отвореном поступку јавне набавке

добара бр. Д-07/14

ПРЕДМЕТ:

ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ – НАМИРНИЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА У КРАГУЈЕВЦУ

децембар 2014.године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ПРИЛОГ 1 **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

ПРИЛОГ 2 **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

ПРИЛОГ 3 **СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

ПРИЛОГ 4 **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. гласник РС“, број 124/12) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ПРИЛОГ 5 **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

ПРИЛОГ 6 **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

ПРИЛОГ 7 **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

ПРИЛОГ 8 **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

ПРИЛОГ 9 **ПОДАЦИ О ГРУПИ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)**

ПРИЛОГ 10 **МОДЕЛ УГОВОРА**

ПРИЛОГ 11 **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

ПРИЛОГ 12 **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

ПРИЛОГ 13 **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

ПРИЛОГ 14 **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

ПРИЛОГ 15 **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

ПРИЛОГ 16 **ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА**

ПРИЛОГ 17 **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

ПРИЛОГ 18 **ОБРАЗАЦ ПУНОМОЋЈА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

ПРИЛОГ 1

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 32., 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), и Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке добара број 649 од 03.12.2014. године наручилац, установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, упућује Позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара број Д-07/14 за набавку добара под називом:

Прехрамбени производи – намирнице за потребе Студентског центра у Крагујевцу

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића број 1 34000 Крагујевац. Интернет страница наручиоца је www.studentskicentar-kg.rs/nabavke.

ВРСТА НАРУЧИОЦА : Просвета

ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предметна јавна набавка број Д-07/14 спроводи се у отвореном поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», број 124/12).

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је јавна набавка добара бр. Д-07/14 под називом: Прехрамбени производи – намирнице за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

Назив и ознака из оштег речника набавки:

- Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000
- Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства, шумарства и сродни производи 03000000

Сагласно члану 3. тачка 35. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», број 124/12) предмет јавне набавке обликован је по партијама, укупно 7 (седам) партија и то:

Број партије	Назив партије	Назив из општег речника набавке	Ознака из ОРН
1	Мрзло пилеће и ћуреће месо и пилећа џигерица	Живинско месо	15112000
2	Риба	Смрзнута риба, рибљи филети и остало рибље месо	15220000
3	Качкаваљ и ситан сир	Сиреви	15540000
4	Поврће свеже	Свеже и смрзнуто поврће	15331100
5	Воће сезонско	Воће и коштуњаво воће	03222000
6	Јужно воће	Тропско воће	03222110
7	Прерађевине од воћа и поврћа	Прерађено поврће Прерађено воће	15331000 15332100

Врста, опис, количина добара и остали елементи понуде садржани су у: Спецификацији предмета набавке - Прилог 3 и Обрасцу понуде - Прилог 6 конкурсне документације.

Место испоруке добара, ФЦО магацин наручиоца истоварено, на адреси: Студентски центар у Крагујевцу ул. Радоја Домановића број 1, 34000 Крагујевац.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Сагласно члану 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума економски најповољнија понуда и то на основу следећих елемената критеријума:

- Понуђена цена 80 пондера
- Услови плаћања 10 пондера
- Техничко технолошка предност 10 пондера

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са истом бројем бодова је најнижа понуђена цена.

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се преузима и доступна је на интернет адреси Портала за јавне набавке portal.ujn.gov.rs и на интернет страници/адреси наручиоца www.studentskicentar-kg.rs/nabavke. Преузимање конкурсне документације је бесплатно.

За случај да понуђач захтева да лично преузме конкурсну документацију, увид и преузимање се може извршити сваког радног дана од 8 до 15:30 часова, у просторијама установе Студентски центар у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, улица Радоја Домановића бр. 1, канцеларија бр. 5.

ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се подносе на српском језику у запечаћеној кутији/коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу: Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, са назнаком на коверти: ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ, ознаком јавног позива (бр. ____/__год), а на полеђини коверте се читко исписаним пуним називом (пословно име) и адресом понуђача.

Понуда, прилози уз понуду, подаци који чине њен саставни део, а које понуђач подноси наручиоцу за учешће у предметном поступку набавке морају бити читко попуњени неизбрисивим мастилом или на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству, потписани од стране одговорног лица понуђача (лице уписано код надлежног органа АПР-а – Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа за регистрацију привредних субјеката) и оверени печатом тог понуђача.

У конкурсној документацији прилажемо модел уговора. Понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци, дужан је да тај и такав уговор потпише у свему како је дато. Уколико понуђач одбије да уговор сачињен по датом моделу потпише, тада ће наручилац закључити уговор са наредним понуђачем.

Рок за подношење понуда износи 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Понуде се подносе најкасније до 09.01.2015. године до 12:00 часова.

Благовременим ће се сматрати искључиво понуде приспеле закључно са задњим даном истека рока за подношење понуда до 12:00 часова, без обзира на начин на који су послате.

Понуде које стигну након наведеног рока (дана и часа) сматраће се неблаговременим и неће бити узете у даље разматрање, већ ће неотворене бити враћене понуђачу са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ

Јавно отварање понуда обавиће се на дан истека рока за подношење понуда - **09.01.2015. године са почетком у 12:30 часова** у просторијама наручиоца у седишту установе Студентски центар у Крагујевцу, у ул. Радоја Домановића бр. 1. 34000 Крагујевац, у присуству овлашћених представника понуђача.

Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку, предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда. Пуномоћје мора бити предато у писаној форми, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача

Уколико на наведен начин не преда пуномоћје, представник понуђача у смисли одредби Закона о јавним набавкама, неће имати активну легитимацију за учешће у поступку већ само право да присуствује поступку отварања понуда. Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети најкасније у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, а доставиће је свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења, сагласно члану 108. став 5. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12).

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор са изабраним понуђачем закључиће се са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12).

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Сагласно члану 63. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС“, број 124/12) додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде могу се тражити у писаном облику, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда на адресу: Студентски центар у Крагујевцу, у ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац.

Лице за контакт: Драган Шкевин и Вера Максимовић: E – mail: **nabavke@studentskicentar-kg.rs**

ПРИЛОГ 2

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

I Општи подаци

Пословно име (назив) наручиоца	**СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**
Адреса и седиште наручиоца	**Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац**
Одговорно лице наручиоца (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	**Директор Млађан Димитријевић**
Лице за контакт	**Драган Шкевин, Вера Максимовић**
Број регистра (уписа) код надлежног органа за регистрацију	**5-261-00 Привредни суд у Крагујевцу**
Матични број	**07151578**
Порески идентификациони број - ПИБ	**101509490**
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	**840-233661- 67 Управа за трезор Крагујевац**
Телефон/Факс	**034/336 065 и 370 036**
E – mail	**nabavke@studentskicentar-kg.rs**

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке добара бр. Д-07/14, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену поступка јавне набавке у отвореном поступку је члан 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12).

Поступак јавне набавке наручилац спроводи ради закључења уговора о јавној набавци добара.

II Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке је јавна набавка добара бр. Д-07/14 под називом: Прехрамбени производи – намирнице за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

Назив и ознака из оштег речника набавки:

- Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000
- Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства, шумарства и сродни производи 03000000

Сагласно члану 3. тачка 35. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», број 124/12) предмет јавне набавке обликован је по партијама, укупно 7 (седам) партија и то:

Број партије	Назив партије	Назив из општег речника набавке	Ознака из ОРН
1	Мрзло пилеће и ћуреће месо и пилећа џигерица	Живинско месо	15112000
2	Риба	Смрзнута риба, рибљи филети и остало рибље месо	15220000
3	Качкаваљ и ситан сир	Сиреви	15540000
4	Поврће свеже	Свеже и смрзнуто поврће	15331100
5	Воће сезонско	Воће и коштуњаво воће	03222000
6	Јужно воће	Тропско воће	03222110
7	Прерађевине од воћа и поврћа	Прерађено поврће Прерађено воће	15331000 15332100

ПРИЛОГ 3

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
за партију **1. МРЗЛО ПИЛЕЋЕ И ЋУРЕЋЕ МЕСО И ПИЛЕЋА ЏИГЕРИЦА**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Пилеће цело, грил обрада А класе, тежина трупа 2кг	кг	100					
2.	Пилећи батак и карабатак, тежина комада мин 180гр	кг	11.000					
3.	Пилећи филе (бело месо б.к.), паковање у ПА или ПЕ, раздвојено стреч фолијом у редове	кг	6.000					
4.	Пилећа џигерица	кг	200					
5.	Ћурећи филе (бело месо б.к.), паковање у ПА или ПЕ, раздвојено стреч фолијом у редове	кг	1.000					
					Укупно:			

Напомена:

I **Производи морају задовољавати важеће Законе, Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**
- Закон о безбедности хране (”Сл. гласник РС“ бр. 41/09),
- Закон о ветеринарству (Сл. гласник РС” бр. 91/05 са унетим изменама и допунама Закона објављеним у "Сл. гласнику РС" бр. 30/10. године),
- Правилник о квалитету меса пернате живине (”Сл. лист СФРЈ” бр. 1/81, 51/88),
- Правилник о ветеринарско - санитарним условима, односно општим и посебним условима за хигијену хране животињског порекла, као и о условима хигијене хране животињског порекла („Сл. гласник РС“ бр. 25/11),
- Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Сл. гласник РС“ бр. 31/12 и 43/13),

- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ 72/14)
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима објеката за узгој и држање копитара, папкара, живине и кунића („Сл. гласник РС“ бр. 81/06),
- Правилник о начину вршења ветеринарско - санитарног прегледа и контроле животиња пре клања и производа животињског порекла („Сл. лист СЦГ“ бр. 10/2003 чл. 30),
- Правилник о облику и садржини жига као и начину и поступку обележавања хране животињског порекла („Сл. гласник РС бр. 44/07),
- Правилник о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02),
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11),
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ бр. 85/13 и 101/13),
- Правилник о о претходно упакованим производима („Сл. гласник РС“ бр. 43/13)

и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

II **После прегледа, месо и органи заклане животиње, који су оцењени употребљивим за јавну потрошњу, осим ако се одмах не употребе за прераду, морају се охладити тако да се у дубини мишићног ткива постигне прописана температура смрзавања. С тога потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Мерење температуре мрзлих производа на пријему унутар мишићног ткива. Да би се задовољио захтевани (неопходни) критеријум, потребно је да температура транспорта буде одговарајућа,
- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус, уколико се сматра потребним, пробом користећи неки од начина термичке обраде),
- Обавезно је да паковање буде правилно декларисано, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
  - Уколико се производ испоручује <u>у појединачним паковањима</u> декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању - транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контигент.
  - Уколико се производ испоручује <u>у ринфузном паковању</u>, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању (транспортној картонци) са свим потребним подацима:
    - Назив произвођача, адреса и седиште
    - Назив производа
    - Упутство о начину чувања
    - Нето маса

- Датум производње
- Употребљиво до ...

- **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**

III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не заустављa процес узороковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

V **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНОДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА. ЗА ПОЈЕДИНЕ ПРОИЗВОДЕ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗАХТЕВА СЕ СВАКОДНЕВНА ИСПОРУКА.**

VI Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

VII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

VIII ДОДАТНИ УСЛОВИ

a. Понуђач мора да достави изјаве оверене и потписане од стране наручилаца/купаца за предмет набавке (партију за коју се подноси понуда) за последње 3 (три) године, у минималној петострукој вредности износа понуде са ПДВ-ом и копије 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке за претходне 3 (три) године, од којих бар 5 (пет) уговора мора бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима).

b. Уколико је понуђач произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
   - Поседује хладњачу најмање 300м³ (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
   - Поседује или користи најмање 2 возила за транспорт са термокингом (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила. Поседовање термогинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термокинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања),
   - Има најмање 10 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),

- Од укупног броја запослених има најмање 1 ветеринара и 1 технолога ангажованих на наведеним радним местима (Доказ: копија уговора о раду),
- Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке,
- Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

с. Уколико је понуђач није произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
- Поседује хладњачу најмање 200м³ (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
- Поседује или користи најмање 2 возила за транспорт са термокингом (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила. Поседовање термогинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термокинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања.),
- Има најмање 5 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
- Од укупног броја запослених има најмање 1 радника са високом стручном спремом (Доказ: копија уговора о раду).
- Има уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем (Доказ: Копија уговора),
- Обезбеди доказ да о примени ХАЦЦП стандарда произвођача за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП система за предмет набавке)
- Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке.
- Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла _____
Додатне услове сачиони/ла_____

Наручилац
Студентски центар Крагујевац
директор

_____
Млађан Димитријевић

М. П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 3

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

за партију **2. РИБА**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Пастрмка замрзнута, очишћена, мин. 200-250гр/ком, глазура максимално 10 %	кг	200					
2.	Шаран замрзнут, очишћен, мин 2кг/ком	кг	1000					
3.	Папалина замрзнута	кг	300					
4.	Смуђ замрзнут, очишћен, мин 1кг/ком	кг	200					
5.	Ослић „хоки“ замрзнут, мин 700гр/ком	кг	10.000					
6.	Филети ослића „хек“ непанирани, без глазуре	кг	3.000					
7.	Филети сома „пангасиус“ непанирани, макс. 20% глазуре	кг	300					
8.	Рибљи штапићи, панирани	кг	250					
9.	Рибље пљескавице, паниране	кг	200					

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
10.	Скуша цела, замрзнута, 200-400 гр/ком	кг	2.000					
11.	Лигње очишћене „California“ или одговарајућа	кг	100					
12.	Лигња очишћена колути	кг	100					
					Укупно:			

Напомена:

I Производи морају задовољавати важеће Законе, Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:

- Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09),
- Правилник о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољкаше, морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче, пужеве и њихове производе („Сл. лист СРЈ“ бр. 6/03, и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/03 – др. правилник и 4/04 - др. правилник),
- Правилник о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемио - терапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02 и „Сл. гласник РС“ бр. 25/10 – др. правилник и 28/11 – др. правилник),
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11),
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ бр. 85/13 и 101/13),
- Правилник о о претходно упакованим производима („Сл. гласник РС“ бр. 43/13)

и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

II Предметни производи с обзором на то да се испоручују у мрзлом стању, након транспорта, а приликом пријема код Наручиоца, морају бити охлађени тако да је у дубини мишићног ткива прописана температура смрзавања. С тога потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:

- Правилно декларисање производа, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.

- Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању (транспортној картонци) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе, посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контигент.
- Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-тренспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...
- **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- Прописану температуру у средишњем делу мрзлих производа,
- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус (уколико се сматра потребним). Извршиће се проба користећи неки од начина термичке обраде,

III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице дâ на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

V Производи се испоручују искључиво у мрзлом стању.

VI **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНОДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА. ЗА ПОЈЕДИНЕ ПРОИЗВОДЕ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗАХТЕВА СЕ СВАКОДНЕВНА ИСПОРУКА.**

VII Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

VIII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

IX ДОДАТНИ УСЛОВИ

a. Понуђач мора да достави изјаве оверене и потписане од стране наручилаца/купаца за предмет набавке (партију за коју се подноси понуда) за последње 3 (три) године, у минималној петострукој вредности износа понуде са ПДВ-ом и копије 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке за претходне 3 (три) године, од којих бар 5 (пет) уговора мора бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима).

b. да би задовољио обавезне услове понуђач мора да поседује:

- Поседује хладњачу најмање 200м³ (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
- Поседује или користи најмање 2 возила за транспорт са термокингом (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила. Поседовање термогинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термокинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања.),
- Има најмање 15 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
- Од укупног броја запослених има најмање 1 радника са високом стручном спремом (Доказ: копија уговора о раду).
- Уколико понуђач није увозник, потребно је да има уговор о пословно техничкој сарадњи са увозником (Доказ: Копија уговора),
- Уколико понуђач није увозник, потребно је да обезбеди доказ да о примени ХАЦЦП стандарда увозника за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП система за предмет набавке),
- Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке.
- Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла _____

Додатне услове сачинио/ла_____

Наручилац
Студентски центар Крагујевац
директор

_____
Млађан Димитријевић

М. П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 3

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

за партију **3. КАЧКАВАЉ И СИТАН СИР**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Качкаваљ од крављег млека, 45% м. м.	кг	2.000					
2.	Ситан сир, крављи бели 25% м. м. (паковање пвц посуде од 5–10кг)	кг	3.000					
3.	Димљени качкаваљ од крављег млека, мин 25%м.м.	кг	400					
					Укупно:			

Напомена:

I Производи морају задовољавати важеће Законе, Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:

- Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09),
- Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и стартер културе („Сл. лист СРЈ“ бр. 26/02 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/03 – др. правилник, 4/04 – др. правилник 5/04 и „Сл. гласник РС“ бр. 21/09 - др. правилник, „Сл. гласник“ бр. 33/10- др. правилник),
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91),
- Правилник о прехрамбеним адитивима („Сл. гласник“ РС бр. 63/13 осим чл. 22).
- Правилник о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02 и „Сл. гласник РС“, бр. 25/10 – др. правилник и 28/11 – др. правилник),
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11),
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе (Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ бр. 85/13 и 101/13),
- Правилник о о претходно упакованим производима („Сл. гласник РС“ бр. 43/13) 20 став 3 тач. 7) и чл 25 став 2.)).

и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:

- Правилно декларисање производа, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
- Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању (транспортној картонци) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“ Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контигент
- Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...
- **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- у замесу код ситног сира уколико се сматра потребним вршиће се одговарајућа провера дегустирањем органолептичких својства (мирис, боја, конзистенција и укус).

III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице дâ на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

V ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНОДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА. ЗА ПОЈЕДИНЕ ПРОИЗВОДЕ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗАХТЕВА СЕ СВАКОДНЕВНА ИСПОРУКА.

VI Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

VII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

VIII ДОДАТНИ УСЛОВИ

a. Понуђач мора да достави изјаве оверене и потписане од стране наручилаца/купаца за предмет набавке (партију за коју се подноси понуда) за последње 3 (три) године, у минималној петострукој вредности износа понуде са ПДВ-ом и копије 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке за претходне 3 (три) године, од којих бар 5 (пет) уговора мора бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима).

b. Уколико је понуђач произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
   - Обезбеди доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима (Доказ: Копија уговора)
   - Поседује хладњачу најмање 300м³ (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
   - Поседује или користи најмање 2 возила за транспорт са термокингом (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила. Поседовање термогинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термокинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања.),
   - Има најмање 10 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
   - Од укупног броја запослених има најмање 1 ветеринара и 1 технолога ангажованог на наведеним радним местима (Доказ: копија уговора о раду),
   - Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке
   - Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

c. Уколико је понуђач није произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
   - Поседује хладњачу најмање 200м³ (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
   - Поседује или користи најмање 2 возила за транспорт са термокингом (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила. Поседовање термогинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термокинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања.),
   - Има најмање 5 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
   - Од укупног броја запослених има најмање 1 радника са високом стручном спремом (Доказ: копија уговора о раду).
   - Има уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем (Доказ: Копија уговора),
   - Обезбеди доказ да о примени ХАЦЦП стандарда произвођача за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП система за предмет набавке),
   - Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке
   - Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла _____

Додатне услове сачинио/ла_____

Наручилац
Студентски центар Крагујевац
директор

_____
Млађан Димитријевић

М. П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 3

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
за партију **4. ПОВРЋЕ СВЕЖЕ**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Кромпир	кг	64.000					
2.	Кромпир, млад	кг	5.000					
3.	Пасуљ типа „градиштанац“ или одговарајући	кг	11.000					
4.	Купус, свеж	кг	55.000					
5.	Купус, кисели	кг	10.000					
6.	Шаргарепа	кг	12.200					
7.	Паприка, свежа бабура	кг	1.000					
8.	Паприка, свежа шиља	кг	3.500					
9.	Парадајз, свеж	кг	8.000					

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
10.	Краставац, свеж	кг	5.000					
11.	Лук црни, стари	кг	12.000					
12.	Лук црни, млади	веза	500					
13.	Лук, бели	кг	5					
14.	Зелена салата	ком	2.000					
15.	Кељ	кг	100					
16.	Броколи	кг	100					
17.	Рен	кг	20					
18.	Тиквице, зелене	кг	300					
19.	Карфиол	кг	100					
20.	Бундева	кг	50					

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
21.	Ротквице, црвене	веза	350					
22.	Блитва	веза	140					
23.	Целер	кг	80					
24.	Празилук	кг	70					
25.	Спанаћ	кг	200					
26.	Чери (cherry) парадајз	кг	200					
					Укупно:			

Напомена:

I **Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања„наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус) – контрола пробом „по принципу случајног узорка“)
- Извештај о микробиолошком и хемијском испитивању један пут годишње у години важења Уговора о испоруци робе, издат од стране акредитоване лабораторије, надлежног института или завода, а сходно одредбама:
  - Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09).
  - Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
  - Закона о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе („Сл лист СФРЈ“ 53/91 „Сл лист СРЈ“ 24/94, 28/96, 37/02 чл. 2,5)
  - Правилника о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотера- пеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02 чл. 3 и 8 и „Сл. гласник РС“, бр. 25/10 – др. правилник и 28/11 – др. правилник)

- Правилника о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 31/03 – др. правилник, 56/03 – др. правилник и 4/04 – др. правилник).
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ 72/14)

II Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице дâ на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

III Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

IV ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНОДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА. ЗА ПОЈЕДИНЕ ПРОИЗВОДЕ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗАХТЕВА СЕ СВАКОДНЕВНА ИСПОРУКА.

V Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

VI Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

VII ДОДАТНИ УСЛОВИ

a. Понуђач мора да достави изјаве оверене и потписане од стране наручилаца/купаца за предмет набавке (партију за коју се подноси понуда) за последње 3 (три) године, у минималној петострукој вредности износа понуде са ПДВ-ом и копије 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке за претходне 3 (три) године, од којих бар 5 (пет) уговора мора бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима).

b. Уколико је понуђач пољопривредни произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да
   - да има активно регистровано пољопривредно газдинство за предметну производњу (Доказ: Потврда о активном статусу пољопривредног газдинства из Управе за трезор)
   - поседује најмање 10 ha земље (у власништву или закупу) на којој је регистрована предметна производња,
   - поседује или користи одговарајуће возило за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: копија саобраћајне дозволе са фотографијом регистрационе налепнице и копија важеће полисе осигурања),
   - Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) минимум за производе кромпир, пасуљ типа „градиштанац“ или одговарајући, купус свеж, купус кисели, шаргарепа, лук црни – стари, лук бели, целер (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

c. Уколико је понуђач није произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
   - Поседује складишни простор од најмање 200м^2 (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),

- Поседује хладњачу од најмање 200м³ (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу)
- Поседује или користи најмање два одговарајућа возило за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.),
- Има најмање 5 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
- Има уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем или произвођачима који има статус активног пољопривредног газдинства за предметну производњу на површини најмање 10 ha (у власништву или закупу) (Доказ: Копија уговора о пословно техничкој сарадњи и Потврда/е о активном статусу пољопривредног газдинства из Управе за трезор),
- Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке
- Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) минимум за производе кромпир, пасуљ типа „градиштанац“ или одговарајући, купус свеж, купус кисели, шаргарепа, лук црни – стари, лук бели, целер (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла _____

Додатне услове сачинио/ла_____

Наручилац
Студентски центар Крагујевац
директор

_____
Млађан Димитријевић

М. П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 3

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
за партију **5. ВОЋЕ СЕЗОНСКО**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Јабуке	кг	13.000					
2.	Бресквe	кг	2.000					
3.	Крушке	кг	800					
4.	Грожђе	кг	1.500					
5.	Кајсија	кг	500					
6.	Јагоде	кг	400					
7.	Трешње	кг	400					
8.	Лубенице	кг	1.200					
9.	Орах, језгро	кг	700					
10.	Лешник, језгро	кг	100					
					Укупно:			

Напомена:

I **Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања„ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус) – контрола пробом „по принципу случајног узорка“)
- Извештај о микробиолошком и хемијском испитивању један пут годишње у години важења Уговора о испоруци робе, издат од стране овлашћене лабораторије, надлежног института или завода, а сходно одредбама:
  - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09).
  - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
  - Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11),
  - Правилник о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02 чл. 3 и 8. и „Сл. гласник РС“, бр. 25/10 – др. правилник и 28/11 – др. правилник)
  - Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки - „Сл лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 31/03 – др. правилник, 56/03 – др. правилник и 4/04 – др. правилник).
  - Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ 72/14)

II **Неопходно је да плодови буду од квалитетних сорти, са свим сортним карактеристикам без већих недостатака. Морају одговарати карактеристикама сорте по облику, крупноћи, боји и чистоћи покожице, зрелости и укусу. Студентима – корисницима услуга исхране се услужује воће под тач. 1–7 у маси по јединици плода 200 гр (нето и бруто, % отпада 0), осим лубенице.**

Језгро ораха – здраво, цело или у полуткама, чисто и неужегло, без плесни и трулежи и без инсеката, живих или угинулих.

Језгро лешника – чисто, здраво, нормално развијено и компактно, без плесни и трулежи.

III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице дâ на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

V **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНОДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА. ЗА ПОЈЕДИНЕ ПРОИЗВОДЕ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗАХТЕВА СЕ СВАКОДНЕВНА ИСПОРУКА.**

VI Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса

VII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

VIII ДОДАТНИ УСЛОВИ

a. Понуђач мора да достави изјаве оверене и потписане од стране наручилаца/купаца за предмет набавке (партију за коју се подноси понуда) за последње 3 (три) године, у минималној петострукој вредности износа понуде са ПДВ-ом и копије 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке за претходне 3 (три) године, од којих бар 5 (пет) уговора мора бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима).

b. Уколико је понуђач пољопривредни произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да
   - да има активно регистровано пољопривредно газдинство за предметну производњу (Доказ: Потврда о активном статусу пољопривредног газдинства из Управе за трезор)
   - поседује најмање 5 ha земље (у власништву или закупу) на којој је регистрована предметна производња,
   - поседује или користи одговарајуће возило за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: копија саобраћајне дозволе са фотографијом регистрационе налепнице и копија важеће полисе осигурања),
   - Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) минимум за производе јабуке, крушке, орах – језгро, лешник-језгро (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

c. Уколико је понуђач није произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
   - Поседује складишни простор од најмање 200м^2 (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
   - Поседује хладњачу од најмање 200м^3 (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу)
   - Поседује или користи најмање два одговарајућа возило за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.),
   - Има најмање 5 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
   - Има уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем или произвођачима који има статус активног пољопривредног газдинства за предметну производњу на површини најмање 5 ha (у власништву или закупу) (Доказ: Копија уговора о пословно техничкој сарадњи и Потврда/е о активном статусу пољопривредног газдинства из Управе за трезор)),
   - Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке
   - Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) минимум за производе јабуке, крушке, орах – језгро, лешник-језгро (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла _____

Додатне услове сачинио/ла_____

Наручилац
Студентски центар Крагујевац
директор

_____
Млађан Димитријевић

М. П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 3

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

за партију **6. ВОЋЕ ЈУЖНО**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Банане	кг	3.500					
2.	Поморанџе	кг	12.000					
3.	Мандарине	кг	1.000					
4.	Лимун	кг	850					
5.	Киви	кг	500					
					Укупно:			

Напомена:

I **Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања„ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус) – контрола пробом „по принципу случајног узорка“)
- Извештај о микробиолошком и хемијском испитивању један пут годишње у години важења Уговора о испоруци робе, издат од стране овлашћене лабораторије, надлежног института или завода, а сходно одредбама:
  - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09).
  - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
  - Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11),

- Правилник о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл. лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02 чл. 3 и 8. и „Сл. гласник РС“, бр. 25/10 – др. правилник и 28/11 – др. правилник)
- Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 31/03 – др. правилник, 56/03 – др. правилник и 4/04 – др. правилник)
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ 72/14)

II **Неопходно је да плодови буду од квалитетних сорти, са свим сортним карактеристикам без већих недостатака. Морају одговарати карактеристикама сорте по облику, крупноћи, боји и чистоћи покожице, зрелости и укусу. Студентима – корисницима услуга исхране се услужује воће под тач. 1–3 у маси по јединици плода 200 гр, а у тачки 5 у маси од 120 гр (нето и бруто, % отпада 0). Лимун се користи као прилог оброку, потребно је да поседује неопходна органолептичка својства, граматура није пресудна за испоруку.**

III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице дâ на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

V **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНОДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА. ЗА ПОЈЕДИНЕ ПРОИЗВОДЕ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗАХТЕВА СЕ СВАКОДНЕВНА ИСПОРУКА.**

VI Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и а, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

VII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

VIII ДОДАТНИ УСЛОВИ

a. Понуђач мора да достави изјаве оверене и потписане од стране наручилаца/купаца за предмет набавке (партију за коју се подноси понуда) за последње 3 (три) године, у минималној петострукој вредности износа понуде са ПДВ-ом и копије 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке за претходне 3 (три) године, од којих бар 5 (пет) уговора мора бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима).

b. Да би задовољио обавезне услове понуђач мора да поседује:
   - Поседује адекватан складишни простор најмање 100м^2 (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
   - Поседује хладњачу најмање 100м^3 (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),

- Поседује или користи најмање два одговарајућа возило за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.),
- Има најмање 5 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
- Уколико понуђач није увозник, потребно је да има уговор о пословно техничкој сарадњи са увозником (Доказ: Копија уговора),
- Уколико понуђач није увозник, потребно је да обезбеди доказ да о примени ХАЦЦП стандарда увозника за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП система за предмет набавке),
- Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке,
- Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла _____

Додатне услове сачинио/ла_____

Наручилац
Студентски центар Крагујевац
директор

_____
Млађан Димитријевић

М. П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 3

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
за партију **7. ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД ВОЋА И ПОВРЋА**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Компот 5/1 лименка шљива	ком	500					
2.	Компот 5/1 лименка крушка	ком	300					
3.	Компот 5/1 лименка кајсија	ком	200					
4.	Компот 5/1 лименка вишња	ком	300					
5.	Мармелада 3/1 (мешана, бресква, кајсија)	ком	200					
6.	Ђувеч 5/1 лименка	ком	600					
7.	Конзервирани грашак 5/1 лименка	ком	100					
8.	Конзервирана боранија 5/1 лименка	ком	100					
9.	Парадајз пире 5/1 лименка, са мин 25-30 % суве материје	ком	600					

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
10.	Ајвар 5/1 лименка	ком	100					
11.	Мешана салата 5/1 лименка	ком	1.000					
12.	Цвекла 5/1 лименка	ком	1.000					
13.	Паприка филети 5/1 лименка	ком	700					
14.	Кисели краставац 5 /1 лименка	ком	1.000					
15.	Паприка љута (феферона) 5/1 лименка	ком	40					
					Укупно:			

Напомена:

I Производи морају задовољавати важеће Законе,Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:

- Закон о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/09).
- Правилник о квалитету производа од воћа, поврћа и печурки и пектинских препарата („Сл. лист СФРЈ“ бр. 1/79, 20/82, 74/90 и „Сл. лист СРЈ„бр. 58/95 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/03 – др. правилник, 4/04 – др. правилник, 12/05 – др. правилник и 43/13 – др. правилник).
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91),
- Правилник о прехрамбеним адитивима („Сл. гласник“ РС бр. 63/13. осим чл. 22).
- Правилник о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02 и „Сл. гласник РС“ бр. 25/10 – др. правилник и 28/11.– др. правилник)

- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/2011),
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ бр. 85/13 и 101/13),
- Правилник о о претходно упакованим производима („Сл. гласник РС“ бр. 43/13)
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ 72/14)

и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања„наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција, укус.) Јединично паковање ће се издвајати по принципу случајног узорка из целокупног контигента и оцењивати следеће карактеристике:

Компот **(шљива, крушка, кајсија, вишња)**	Да је у стадијуму технолошке зрелости, да је свеже и здраво, да нема страних примеса, да нема страни укус и мирис, да не садржи видљиве остатке средстава за заштиту биља и трагове механичке нечистоће, налив бистар и у количини довољној да очува трајност квалитета производа
Мармелада **(мешана, бресква, кајсија)**	Да има укус, мирис и боју својствене воћу од кога је произведена, да је хомогене желиране структуре, без искристалисаног шећера и без синерезе (издвајање течности),да није загоре- ла и да не показује знаке врења, да не садржи страну примесу
Ђувеч	Да има укус,мирис и боју карактеристичну за одговарајућу врсту биолошки конзервираног поврћа,да не садржи стране примесе.Обавезни састојци:црвени парадајз,паприка,шаргарепа,концентрат црвеног парадајза, боранија, грашак.
Конзервиран грашак, боранија	Да има мирис укус и боју својствене за конзервирани грашак, односно боранију. Да је налив мутан, али не и желиран. Да нема страних примеса, осим максимално 1% примеса пореклом од грашка, односно бораније (делови биљке)
Парадајз пире	Вишеструки концентрат црвеног парадајза са 25-30%суве материје.Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ,хомогене конзистенције,да не садржи стране примесе
Ајвар	Да је уједначен, без издвајања течности и да има мазиву конзистенцију, да боја одговара боји употребљеног поврћа (не мора бити црвена као када се производи од паприка у стадијуму физиолошке зрелости већ и наранџасто-жуто-зеленкасте боје када се производи од паприка устадијуму технолошке зрелости),да нема страни мирис и укус(да није горак),да не садржи стране примесе,
Мешана салата	Да има укус, мирис и боју карактеристичну за одговарајућу врсту биолошки конзервираног поврћа, да не садржи нејестиве делове плодова и стране примесе, да је налив бистар до опалесцентан (полупровидан, лаке замућености).Да је налив без појаве тегливости. Величина и облик комада поврћа од којих је производ сачињен треба да је уједначена за сваку врсту поврћа, али то неће бити мерило квалитета

Цвекла	Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ, да не садржи стране примесе, да је налив бистар до опалесцентан (полупровидан, леке замућености). Величина и облик кома- да површа од којих је производ сачињен треба да је уједначена, али то неће бити мерило квалитета
Паприка филети	Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ, да не садржи нејестиве делове плодова и стране примесе(нпр. петељке плодова паприке),да је налив бистар до опалесцентан (полупровидан, лаке замућености).Величина и облик комада површа од којих је производ сачињен треба да је уједначена за сваку врсту површа, али то неће бити мерило квалитета
Кисели краставац	Плодови треба да буду здрави, свежи, једри и неоштећени, правилног облика, тамозелене боје, без присуства страних примеса. Налив треба да је бистар и у количини довољној да очува трајност квалитета производа.
Паприка љута (феферона)	Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ,да је чврсте конзистенције. Од страних примеса дозвољена је петељка кад је цео плод паприке. Налив треба да је бистар.

III Обавезно је да паковање буде правилно декларисано, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.

- Правилно декларисање производа, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
- Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању-тренспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“ Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контигент.
- **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
  НАПОМЕНА:
  - На декларацији за МЕШАНУ МАРМЕЛАДУ мора бити назначене врсте воћа од којих је мармелада произведена, по редоследу употребљених количина
  - Деклагација за ђувеч мога да садгжи врсте употребљеног поврћа , по редоследу употребљених количина
  - На декларацији за АЈВАР се морају означити врсте употребљеног поврћа, по редоследу количина

IV Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице дâ на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не заустављa процес узороковања. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

V Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац,

VI **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНОДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА. ЗА ПОЈЕДИНЕ ПРОИЗВОДЕ ИЗ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗАХТЕВА СЕ СВАКОДНЕВНА ИСПОРУКА.**

VII Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

VIII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

IX ДОДАТНИ УСЛОВИ

a. Понуђач мора да достави изјаве оверене и потписане од стране наручилаца/купаца за предмет набавке (партију за коју се подноси понуда) за последње 3 (три) године, у минималној петострукој вредности износа понуде са ПДВ-ом и копије 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке за претходне 3 (три) године, од којих бар 5 (пет) уговора мора бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима).

b. Уколико је понуђач произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
   - Обезбеди доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима (Доказ: копија уговора са надлежном институцијом)
   - Поседује адекватан складишни простор најмање 200м^2 (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
   - Поседује или користи најмање два одговарајућа возила за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.),
   - Има најмање 10 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
   - Од укупног броја запослених има најмање 2 радника са високом стручном спремом од којих 1 радник треба да буде технолог ангажован на наведеном радном месту (Доказ: копија уговора о раду),
   - Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке,
   - Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од дванаест месеци пре отварања понуде).

c. Уколико је понуђач није произвођач да би задовољио додатне услове понуђач мора да:
   - Поседује адекватан складишни простор најмање 100м^2 (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
   - Поседује или користи најмање два одговарајућа возила за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.),
   - Има најмање 5 запослених (Доказ: Број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
   - Има уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем предметних добара (Доказ: Копија уговора),

- Обезбеди доказ да о примени ХАЦЦП стандарда произвођача за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП система за предмет набавке),
- Достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима СРПС ИСО 9001:2008 и система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП се искључиво односи на предмет јавне набавке,
- Достави потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (Доказ не може бити старији од три месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла _____

Додатне услове сачинио/ла_____

Наручилац
Студентски центар Крагујевац
директор

_____
Млађан Димитријевић

М. П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 4

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. гласник РС“, број 124/12) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда независно од датума издавања.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Потврда/уверење из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова и то: **Правна лица** ➢ **Потврда/уверење из казнене евиденције Посебног одељења (**за кривична дела организованог криминала**) Вишег суда у Београду -** потребна обавештења доступна су на интернет страници Вишег суда у Београду (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html) – (за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе); ➢ **Потврда/уверење из казнене евиденције Основног суда** (која обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) **на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица –** (за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре); **Посебна напомена:** Уколико потврда/уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је **поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица – (за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре); **Законски заступник правног лица** ➢ **Потврда/уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. Лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено**), али и према месту пребивалишта.** Ако је **више законских заступника**, за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. **Физичка лица/Предузетник** ➢ **Потврда/уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1)* Правилника *о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*), **али и према месту пребивалишта.** **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**.
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	**Правна лица /Предузетник** ➢ **Потврде Привредног и Прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда **или** потврде **Агенције за привредне регистре** да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
		Физичка лица ➢ **Потврда Прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда **Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда (мора носити датум издавања после објављивања позива за подношење понуда.** **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	➢ Уверење Пореске управе Министарства финансија (РУЈП) и Уверење надлежне управе локалне самоуправе о измиреним обавезама по основу изворних локалних јавних прихода. ➢ Потврду Агенције за приватизацију уколико је у поступку приватизације. **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	➢ Понуђач доставља важећу дозволу надлежног органа о испуњености прописаних услова за делатност која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, и која је услов за обављање те делатности. **Појашњење:** Дозволе за рад регулисане су посебним законима за поједине делатности. Понуђач који је уписан у одговарајући регистар надлежних органа за регистрацију (АПР или други регистар у складу са законом) уколико уписује делатност која се може обављати само на основу претходног одобрења/дозволе или сагласности надлежног органа, дужан је да то одобрење/дозволу или сагласност достави том органу приликом регистрације (нпр. производња и промет нарочито опасних хемикалија, послови банака, осигуравајућих друштава и сл.). Упис у регистар је могућ тек по добијању дозволе или сагласности надлежног органа, а то одобрење/дозвола или сагласност доставља се и наручиоцу у поступку набавке као доказ о испуњености услова за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је то предвиђено посебним прописом.
6	Изјава о независној понуди (члан 26. ЗЈН)	➢ Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – Прилог број 13 конкурсне документације, којом изричито потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
7.	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа приликом састављања понуде, као обавезан услов (члан 75. став 2. ЗЈН)	➢ Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – Прилог број 14 конкурсне документације где изричито изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.
8.	Услови које мора да испуни подизвођач (члан 80. ЗЈН)	➢ Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. **Испуњеност услова за подизвођача доказује се у свему као за понуђача.**
9.	Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача (члан 81. ЗЈН)	➢ Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. **Испуњеност услова за члана групе понуђача доказује се у свему као за понуђача.**
10.	**ДОДАТНИ УСЛОВИ** (чан 76. ЗЈН)	**а) Бонитет за јавне набавке** (образац БОН - ЈН) издат од стране Агенције за привредне регистре, не старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда, који садржи сажети биланс стања и успеха најдуже за претходне 3 (три) обрачунске године са подацима о ликвидности за претходних 6 (шест) месеци. **б) Потврду НБС** - одељења за принудну наплату да у претходних 6 (шест) месеци понуђач није био у блокади. Потврда мора бити издата после дана објављивања јавног позива. Уколико је понуђач у наведеном периоду био у

		блокади, понуда тог понуђача биће одбијена као неприхватљива. Уколико је извештај о бонитету (образац БОН-ЈН) издат после датума објављивања јавног позива понуђач није у обавези да достави потврду НБС. **Или** - копију биланса стања и успеха за најдуже три претходне обрачунске године и потврду НБС – одељења за принудну наплату о ликвидности за претходних 6 (шест) месеци. Уколико је понуђач **предузетник** који пословне књиге води по простом књиговодству, треба да достави копију биланса успеха најдуже за претходне 3 (три) обрачунске године и потврду НБС – одељења за принудну наплату да у претходних 6 (шест) месеци није био у блокади. Уколико је понуђач у наведеном периоду – претходних 6 (шест) месеци био у блокади, понуда тог понуђача биће одбијена као неприхватљива; **в) Доказ о примени система управљања хигијеном укључујући ХАЦЦП** који се искључиво односи на предмет јавне набавке – партију на који се односи понуда. Понуђач доставља копију важећег сертификата о примени ХАЦЦП стандарда. **г) Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке** Понуђач потписује и оверава печатом изјаву о испуњености услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, Прилог бр. 15 конкурсне документације, коју доставља поред наведених доказа о испуњености услова као још један од доказа којим потврђује испуњеност свих прописаних услова за учешће у поступку јавне набавке предметних добара. **д) Остали додатни услови** којима се поред осталлог доказују и технички и кадровски капацитети дати су уз спецификацију за сваку партију посебно.
11.	Средства обезбеђења (члан 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/13 и 104/13)	➢ Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у корист наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.
12.	Обавештење понуђачу:	➢ Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре у складу са законом, не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12). ➢ Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, **ако** понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци (доказ) јавно доступни (члан 79. став 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС2, број 124/12).

Напомена:

- Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).
- Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа (члан 79. став 1. ЗЈН).

ПРИЛОГ 5

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/13 и 104/13), ради спровођења поступка јавне набавке у отвореном поступку јавне набавке добара под називом: **Прехрамбени производи – намирнице за потребе Студентског центра у Крагујевцу**, даје се

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) **Подаци о језику на који понуда мора да буде сачињена**

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и поступак јавне набавке водиће на српском језику. Понуда и сви документи које понуђач доставља морају бити на српском језику. Преписка везана за понуду коју размењују наручилац и понуђач такође мора да буде на српском језику.

Наручилац може дозволити да се понуда у целини или делимично да и на страном језику, посебно у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, у ком случају ће назначити на ком страном језику, као и део понуде који може бити на страном језику.

Уколико наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

2) **Дефинисање посебних захтева у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који чине њихов саставни део**

Понуде се припремају и достављају у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом наручиоца.

Понуђач је дужан да понуду читко попуни, потпише и овери печатом све прилоге који су садржани у конкурсној документацији као саставни део понуде, осим у случајевима који су наведени у конкурсној документацији, а који дозвољавају и другу форму уписивања тих података, јер ће једино понуда која буде поднета на дат начин, бити разматрана.

Понуде се подносе на српском језику у запечаћеној кутији/коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу: Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, са назнаком на коверти: ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ, ознаком јавног позива (бр. ____/20__), а на полеђини коверте се читко исписаним пуним називом (пословно име) и адресом понуђача.

Понуда, прилози уз понуду, подаци који чине њен саставни део, а које понуђач подноси наручиоцу за учешће у предметном поступку набавке морају бити читко попуњени неизбрисивим мастилом или на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству, потписани од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање, уписано код надлежног органа АПР-а – Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа за регистрацију привредних субјеката) и оверени печатом тог понуђача.

3) **Понуде по партијама и начин подношења**

Када се јавна набавка спроводи по партијама, предмет набавке обликован је у више посебних истоврсних целина, тако да се свака целина може уговарати засебно. Понуђач може доставити понуду за једну, више или за све партије, што мора јасно навести у понуди. Када је предмет јавне набавке обликован по партијама, понуђач на коверти/кутији мора да назначи, односно упише да ли се у коверти/кутији налази општа документација за учешће у поступку, документација за одређену партију или су здружене општа документација и документација за партију за коју се подноси понуда.

4) **Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама**

Понуде с варијантама нису допуштене.

5) **Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, достављањем писаног захтева у коверти/кутији (увезаној или затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком на коверти/кутији: „Измена / Допуна / Опозив понуде за учешће у поступку јавне набавке _____

(добара/радова/услуга) број _____.“ Уколико се ради о набавци чији је предмет обликован по партијама, тада се поред текста из претходног става уписује и број и назив партије.
Захтев мора бити изричит, недвосмислен и јасан у погледу понуде на коју се односи.
Предметни захтев Комисија за јавну набавку отвара у поступку отварања понуда, односно истовремено када и понуду на коју се тај захтев односи.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6) <u>Обавештење понуђачу који је самостално поднео понуду да не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда</u>

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

7) <u>Понуда са подизвођачем</u>

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, и да уколико наступа са подизвођачем наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да у понуди наведе и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, тада је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да на захтев наручиоца, омогући наручиоцу приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
Поред обавезних услова, наручилац ће уколико је то примерено предмету набавке конкурсном документацијом одредити које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ће водити рачуна да ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.
Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а уколико то учини, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Уколико добављач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, наручилац ће поред наведеног, а у складу са законом, обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.
Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
Сагласно члану 80. став 8. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), наручилац задржава право да сва доспела потраживања по основу закљученог уговора из поступка предметне јавне набавке плаћа искључиво понуђачу.

8) <u>Заједничка понуда (група понуђача) и споразум</u>

Понуду може поднети група понуђача.
Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Овим споразумом могу се уредити и друга питања, која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9) <u>Начин и услови плаћања, гарантни рок, рок важења понуде и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде</u>

1. Начин плаћања – безготовински.
2. Рок плаћања у складу са законом износи 45 дана од датума фактурисања.
3. Плаћање се врши уплатом на текући рачун добављача.
4. Рок важења понуде изражава се бројем дана од дана отварања понуда.
5. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
6. Рок важења уговора, годину дана.

10) <u>Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди</u>

Вредност- цена у понуди исказује се у динарима. Цена је фиксна у року важења понуде.

До промене цена предмета набавке у року важења овог уговора, **за партије 1, 2, 3 и 7** може доћи по истеку рока важења фиксне цене добара из дате понуде, у случају промене индекса потрошачких цена по последње објављеном податку Републичког завода за статистику за више/мање од 5% (пет процента), и то у односу на објављен податак тог завода за месец у коме је вршена последња промена цена.

Промена цена може се вршити само до % (процента) промене индекса потрошачких цена.

Подаци о индексу потрошачких цена објављују се у Службеном гласнику Републике Србије, у складу са законом.

За партије 4, 5, 6, као репер за промену цена користи се доминантна цена на основу извештаја СТИПС-а за зелену пијацу у Крагујевцу, коју објављује Министарство пољопривреде и заштите животне средине, а који је доступан на интернет адреси http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/.

За производе којих тренутно нема у бази података, као репер користи се задња објављена цена на СТИПС-у. У случају да у тренутку захтева за промену цена производа нису доступни подаци са портала СТИПС-а, као репер користи се промена цена на зеленој пијаци у месту наручиоца у односу на цене које су важиле на дан отварања понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) и сходно томе задржава право да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11) <u>Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци</u>

Подаци о пореским обавезама: **Пореска управа и Министарство финансија Републике Србије**

- Министарство финансија Републике Србије, 11000 Београд, Кнеза Милоша бр. 20 www.mfin.gov.rs/
- Пореска управа Централа, 11000 Београд, Саве Машковића бр. 3-5, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине: Агенција за заштиту животне средине и Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије

- Агенција за заштиту животне средине, 11160 Београд, Руже Јовановића бр. 27а, www.sepa.gov.rs
- Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине, 11000 Београд, Немањина бр.22-26, www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада: **Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије**

- Министарство рада**,** запошљавања и социјалне политике, 11000 Београд, Немањина бр.11 www.minrzs.gov.rs

12) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Наручилац задржава право да од понуђача захтева одговарајуће средство финансијског обезбеђења, у ком случају врсту и средство финансијског обезбеђења одређује конкурсном документацијом.

13) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и подизвођаче

Наручилац ће: чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати пословном тајном цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума, елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац има право да конкурсној документацији захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче, што ће јасно назначити у конкурсној документацији.

Наручилац задржава право да услови преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Подаци које понуђач оправдано означи као пословну тајну биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Као пословну тајну понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као пословна тајна. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОСЛОВНА ТАЈНА“, а испод тога потпис овлашћеног лица које је потписало понуду. Ако се пословном тајном сматра само поједини поступак у документу, тај део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОСЛОВНА ТАЈНА“. Наручилац не одговара за тајност података који нису означени на дат начин.

14) Обавештење о начину тражења додатних информације или појашњења у вези са припремањем понуде, члан 63. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног захтева, пошаље одговор такође у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Нема обавезе да се осим понуђачу који је упутио питање, другим учесницима у поступку одговор шаље у писаној форми.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки, па самим тим и у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12).

Комуникација наручиоца и понуђача која се у поступку набавке одвија путем електронске поште или факсом захтева потврђивање пријема поднеска. Ако је документ из поступка јавне набавке

достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, јер је то неопходан доказ да је извршено достављање. Тражење додатних информација телефоном није дозвољено.

Писани захтеви упућују се поштом (препоручено с повратницом) на адресу: Студентски центар Крагујевац, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, с назнаком: „Објашњења-јавни позив за набавку добара број _____', (бројем и називом партије уколико је предмет набавке обликован по партијама), или на e-mail адресу наручиоца: nabavke@studentskicentar-kg.rs или путем факса: 034/370–036.

15) <u>Обавештење о начину на који наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача</u>

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) <u>Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза у случају постојања негативних референци код понуђача</u>

Када понуђач има негативне референце за предмет јавне набавке, понуда тог понуђача се одбија.

Уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету јавне набавке за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће уколико том понуђачу буде додељен уговор, захтевати од тог понуђача у тренутку закључења уговора додатна обезбеђења испуњења уговорних обавеза у складу са законом, водећи рачуна да вредност додатног обезбеђења не буде већа од 15% од понуђене цене.

17) <u>Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка</u>

У случају спровођења преговарачког поступка, наручилац ће елементе уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања одредити конкурсном документацијом за тај поступак, у ком случају је дужан је да води записник о преговарању.

18) <u>Критеријуми за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, и методологија за доделу пондера за сваки елеменат критеријума</u>

Сагласно члану 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума економски најповољнија понуда и то на основу следећих елемената критеријума:

- Понуђена цена 80 пондера
- Услови плаћања 10 пондера
- Техничко технолошка предност 10 пондера

19) <u>Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова или истом понуђеном ценом</u>

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са истом бројем бодова је најнижа понуђена цена.

20) <u>Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач</u>

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

21) <u>Начин и рокови подношења захтева за заштиту права и износ таксе одређене законом</u>

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права у име лица из претходног става, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности, ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

У случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева за заштиту права, уплати на рачун буџета Републике Србије број 840–742221843–57, шифра плаћања 153, позив на број по моделу 97 50–016 законом прописану таксу - члан 156. Закона о јавним набавкама (сврха Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи) - и то:

1. 15.000 динара у поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама;
2. 40.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
3. 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара;
4. 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Рокови и поступак за заштиту права детаљно су регулисани одредбама члана 138. до 167. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12).

22) <u>Обавештење о роковима за закључење уговора</u>

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из претходног става, због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Наручилац, сагласно члану 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), може закључити уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум, након доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о закључењу оквирног споразума и ако у року предвиђеном овим законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:

1. на основу оквирног споразума;
2. у случају примене преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама;
3. у случају примене система динамичне набавке;

4. у случају поступка јавне набавке мале вредности из члана 39. став 6. Закона о јавним набавкама;
5. ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Ово упутство саставни је део конкурсне документације и доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију, а на основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/13 и 104/13).

ПРИЛОГ 6

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара бр. Д-07/14

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број: _____, ПИБ: _____

Текући рачун: _____, Банка _____

Особа за контакт: _____

•

У складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца за јавну набавку добара по предмету набавке: **Набавка прехрамбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу**, подносим

ПОНУДУ бр. _____

(уписати број понуде)

и изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо извршити испоруку квалитетних добара и то у свему складу са условима прописаним законом и конкурсном документацијом наручиоца, поштујући све важеће прописе и стандарде.

Изјављујем да понуду за предметну јавну набавку подносим:

а) самостално **б) заједничка понуда/група понуђача** **в) са подизвођачем**

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

б) заједничка понуда /група понуђача

1. _____

(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

2. _____

(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

3. _____

(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

- Навести учеснике у заједничкој понуди
- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

в) са подизвођачем

Укупан број подизвођача _____ (словима:_____)

1. _____

(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Проценат вредности набавке који се поверава подизвођачу износи_____% (проценат не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следеће радове

_____

2. _____

(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Проценат вредности набавке који се поверава подизвођачу износи_____% (проценат не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следеће радове

_____

3. _____

(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Проценат вредности набавке који се поверава подизвођачу износи_____% (проценат не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следеће радове

_____

- Навести укупан број подизвођача и навести све подизвођаче
- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** _____ изражен бројем дана од дана отварања понуда
  (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
- **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:**
  _____
- **РОК ИСПОРУКЕ:**
  _____
- **ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА:**
  _____
- **ИСПОРУКА - ФЦО магацин наручиоца, истоварено:**
  _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 7

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Изјављујем да понуду за предметну јавну набавку подносим:

а) самостално **б) заједничка понуда/група понуђача** **в) са подизвођачем**

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

У складу са условима из јавног позива и конкурсне документације, потврђујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу истинитост и тачност уписаних података о понуђачу, као и свих података и доказа о испуњености услова за учешће у овом поступку набавке, а које достављам у прилогу ове понуде као њен саставни и неодвојиви део.

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Број регистра (уписа) код надлежног органа за регистрацију	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 8

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА

Уписати укупан број подизвођача: _____

(бројем и словима)

1. ПОДИЗВОЂАЧ

Пословно име (назив) подизвођача	
Адреса и седиште подизвођача	
Одговорно лице подизвођача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Проценат укупне вредности набавке коју ће реализовати подизвођач	
Назив посла – део набавке који ће реализовати подизвођач	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
E - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	

2. ПОДИЗВОЂАЧ

Пословно име (назив) подизвођача	
Адреса и седиште подизвођача	
Одговорно лице подизвођача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Проценат укупне вредности набавке коју ће реализовати подизвођач	
Назив посла – део набавке који ће реализовати подизвођач	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
E - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	

3. ПОДИЗВОЂАЧ

Пословно име (назив) подизвођача	
Адреса и седиште подизвођача	
Одговорно лице подизвођача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	

Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Проценат укупне вредности набавке коју ће реализовати подизвођач	
Назив посла – део набавке који ће реализовати подизвођач	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	

- Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да упише укупан број подизвођача и захтеване податке о подизвођачу. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Такође, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Када понуђач наступа самостално, тада прецртава овај образац и тако прецртан потписује и оверава печатом.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 9

ПОДАЦИ О ГРУПИ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ НОСИОЦУ ПОСЛА

(носилац посла одређује се споразумом: подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем

Пословно име (назив)	
Адреса и седиште	
Одговорно лице (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Назив посла – део набавке који ће реализовати члан групе понуђача	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име (назив)	
Адреса и седиште	
Одговорно лице (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ -	
Назив посла – део набавке који ће реализовати члан групе понуђача	

Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
E - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име (назив)	
Адреса и седиште	
Одговорно лице (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Назив посла – део набавке који ће реализовати члан групе понуђача	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
E - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије и то одреди конкурсном документацијом.
- Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из **групе и међусобно и према наручиоцу обавезују** на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
  4. понуђачу који ће издати рачун;
  5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Споразум мора бити сачињен у писаној форми и садржати (поред наведених и таксативно набројаних података) јасну и недвосмислену реченицу којом се понуђачи из групе и међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- Споразум потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.
- Овим споразумом, могу бити уређена и друга питања, ако то наручилац одреди конкурсном документацијом.

Када понуђач наступа самостално, тада прецртава овај образац и тако прецртан потписује и оверава печатом.

Носилац посла:
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање
уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 10

МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

1. **Студентски центар у Крагујевцу**, ул. Радоја Домановића бр. 1, матични број 07151578, ПИБ 101509490, текући рачун бр. 840-233661-67 код Управе за трезор у Крагујевцу, кога заступа директор Млађан Димитријевић, у даљем тексту Наручилац

2. **Пун назив добављача** _____, из _____, ул. _____ бр. _, матични број _____, ПИБ _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту Добављач

   - *Попуњава добављач који наступа самостално, добављач који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе понуђача.*

Добављач ће део уговорених испорука извршити преко подизвођача:

1. _____, са седиштем _____, ПИБ_____, матични број _____.
2. _____, са седиштем _____, ПИБ_____, матични број _____.

   - *Уколико има више подизвођача, прилагодити броју подизвођача.*
   - *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем _____, ПИБ_____, матични број _____.
2. _____, са седиштем _____, ПИБ_____, матични број _____.

   - *Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.*
   - *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Закључили су дана _____ године Уговор о набавци добара под називом:
Прехрамбени производи – намирнице за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) позвао понуђаче да доставе понуде у отвореном поступку јавне набавке обликоване по партијама, по предмету набавка добара бр. Д-07/14.
- да је Добављач доставио понуду бр. _____ од _____ која у потпуности испуњава законске услове и услове из конкурсне документације, а која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) донео одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и за набавку добара по партији _____ која је предмет овог уговора изабрао Добављача _____ из _____, који ће предметну набавку реализовати _____ (самостално/преко подизвођача/у групи понуђача).

Предметна јавна набавка предвиђена је и дефинисана планским актима Студентског центра у Крагујевцу за 2014. годину и то Финансијским планом бр. 3857 од 16.12.2013. године и Планом набавки за 2014.годину бр. 29 од 24.01.2014. године.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке, које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, одн. до износа средстава предвиђених планским актима установе.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет уговора је испорука прехрамбених производа – намирница по партији _____, за потребе Студентског центра у Крагујевцу, и то у свему по спецификацији предмета набавке из усвојене понуде Добављача бр. _____ од _____20___. године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Добављач се обавезује да у року важења овог уговора, а то је почев од _____.20___. године па закључно са _____.20__. године, продаје и врши испоруку предметних добара дефинисаних чланом 1. овог уговора Наручиоцу и то у свему према датој понуди бр. ____ од _____.20___. године, захтевима и потребама Наручиоца - конкретизованим требовањем, при свакој појединачној набавци у року важности уговора.

Рок, динамика и место испоруке добара

Члан 3.

Наручилац у складу са утврђеним планом набавки, одређује обим и динамику испоруке и исто, по врсти и количини конкретизује требовањем које упућује Добављачу у писаној форми.

На основу требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара, Добављач је дужан да Наручиоцу преда отпремницу о испоруци робе. Отпремницу потписују Наручилац и Добављач, у складу са процедурама прописаним код Наручиоца.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у писаној форми у два истоветна примерка, један примерак за Наручиоца, и један за Добављача.

Испорука робе врши се ФЦО магацин Наручиоца истоварено.

Добављач је сагласан да се рокови, обим (количина) и динамика испоруке утврђују према требовању Наручиоца из става 1. и 2. овог члана.

Вредност – Цена предмета набавке

Члан 4.

Наручилац и Добављач сагласно утврђују да цена добара који су предмет овог уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Добављача број _____ од _____ 20___. године и дате спецификације.

Уговорена цена добара је фиксна у року важења понуде и подразумева паритет ФЦО магацин Наручиоца истоварено. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Рок важења фиксне цене добара из дате понуде Добављача, износи _____ дана од дана отварања понуда.

До промене цена предмета набавке у року важења овог уговора **за партије 1,2,3 и 7**, а по истеку рока из претходног става, може доћи у случају промене индекса потрошачких цена по последње објављеном податку Републичког завода за статистику за више/мање од 5% (пет процента), и то у односу на објављен податак тог завода за месец у коме је вршена последња промена цена.

Промена цена може се вршити само до % (процента) промене индекса потрошачких цена.

Подаци о индексу потрошачких цена објављују се у Службеном гласнику Републике Србије, у складу са законом.

За партије 4, 5 и 6, као репер за промену цена користи се доминантна цена на основу извештаја СТИПС-а за зелену пијацу у Крагујевцу, коју објављује Министарство пољопривреде и заштите животне средине, а који је доступан на интернет адреси http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/.

За производе којих тренутно нема у бази података, као репер користи се задња објављена цена на СТИПС-у. У случају да у тренутку захтева за промену цена производа нису доступни подаци са портала СТИПС-а, као репер користи се промена цена на зеленој пијаци у месту наручиоца у односу на цене које су важиле на дан отварања понуде.

Уговарач који захтева промену цена у обавези је да благовремено, упућивањем образложеног захтева о томе упозна другог уговарача. Уз захтев за промену цена, заинтересовани уговарач обавезно доставља другом уговарачу и нову понуду са назначеним јединичним и укупном ценом предметних добара.

Уговарач који услед стицања наведених услова захтева промену цена, дужан је да о својој намери обавести другог уговарача, уз одређивање рока за прихватање понуде који не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана пријема захтева.

Свака одобрена промена цена верификује се обостраним потписивањем Анекса.

Услови и начин плаћања

Члан 5.

Наручилац и Добављач сагласни су да се плаћање по овом уговору врши безготовински, без аванса и у свему према прихваћеној понуди Добављача број _____ од _____ 20__. године и у складу са законским роковима.

Наручилац и Добављач утврђују да се плаћање по овом уговору изврши у складу са динамиком плаћања из прихваћене понуде Добављача и то на следећи начин:

_____

Наручилац задржава право, а Добављач прихвата да се динамика уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима Наручиоца.

Добављач се обавезује да у понуди искаже укупну цену предметних добара, која у себи садржи све трошкове које Добављач има до испоруке код Наручиоца.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 6.

Добављач је дужан да Наручиоцу, у тренутку закључења Уговора, преда регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла**,** у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде у корист Наручиоца, са клаузулом „без протеста", роком доспећа „по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Квалитет добара

Члан 7.

Добављач гарантује Наручиоцу трајност и квалитет испоручених добара према спецификацији предмета набавке (понуди Добављача), прописима и стандардима за ту врсту добара, односно квалитету добара из понуде Добављача.

Добављач при свакој испоруци добара обезбеђује одговарајуће доказе о њиховој здравственој исправности у складу са позитивноправним прописима Републике Србије који регулишу безбедност хране - врсту животне намирнице која се испоручује Наручиоцу.

Добављач и Наручилац сагласни су да се квалитативан и квантитативан пријем предметних добара има извршити у месту испоруке, преко овлашћеног лица Наручиоца и Добављача, а у складу са прописаним процедурама код Наручиоца.

Раскид Уговора

Члан 8.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Добављач касни са испоруком добара дуже од 3 (три) календарска дана у односу на договорену динамику испоруке

- уколико испоручена добра не одговарају спецификацији предмета набавке (понуди Добављача), прописима и стандардима за ту врсту добара, квалитету добара наведеном у понуди Добављача, а Добављач није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе
Члан 9.

Саставни/неодвојиви део овог уговора су:

1. Понуда Добављача бр. ____ од _____. 20___. године
2. Спецификација предмета набавке као саставни део понуде бр.____ од ___20___.године
2. Остала конкурсна документација.

Члан 10.

За све што овим Уговором није посебно уређено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Евентуалне спорове настале у примени и тумачењу одредби овог уговора уговорне стране решаваће споразумом и у складу са добрим пословним обичајима, а у случају несагласности биће надлежан Привредни суд у Крагујевцу.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Добављач:

_____
директор
_____

Наручилац:

Студентски центар Крагујевац
директор
_____
Млађан Димитријевић

Напомена: Одговарајући репер за промену цена из члана 4. овог Модела уговора, биће уписан у уговору за одговарајућу партију.

ПРИЛОГ 11

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Пословно име (назив) понуђача: _____
_____
Адреса: _____
Телефон: _____
Факс: _____
Шифра делатности: _____

Текући рачун понуђача са седиштем банке код које се води: _____
_____
ПИБ: _____
Матични број: _____

Предмет ЈН (назив /опис)	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Остало
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)	7
УКУПНО:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 1. уписати назив добра које је предмет набавке;
- У колони 2. уписати количину за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупну цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- Уколико је предмет јавне набавке има још трошкова, исти се уписују у колону „остали трошкови“ у коју би понуђачи, ако их имају, уписали и те друге трошкове.

Напомена: У складу са чланом 11. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 и 104/13) елементи понуђене цене (структура цене) које попуњава понуђач, садржани су у обрасцу спецификације предмета набавке, тако да **у конкретном случају понуђач није у обавези да попуњава дат образац структуре понуђене цене.**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 12

ШТАМБИЉ ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА бр. Д-07/14

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама (''Сл. гласник РС'', број 124/12) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 и 104/13) достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде:

Ред. Бр.	Врста трошкова	Јединична цена	Укупан износ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Укупан износ трошкова у динарима без ПДВ-а:	
Укупан износ трошкова у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач не мора да потпише и овери образац трошкова понуде, нити тај образац, иако је саставни део конкурсне документације мора да достави наручиоцу. Уколико понуђач то не учини његова понуда неће бити одбијена и у том случају наручилац неће имати обавезу да понуђачу плаћа трошкове под законом прописаним условима.
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (регулисано чланом 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12).
- Уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела и то ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 13

ШТАМБИЉ ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 и 104/13):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ -	

потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуду за учешће у предметном поступку јавне набавке подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12).

ПРИЛОГ 14

ШТАМБИЉ ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
(доказ о испуњености обавезног услова)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12) и члана 10. став 4. тачка 2) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 и 104/13):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	

изричито потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо при састављању ове понуде за учешће у предметном поступку јавне набавке, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Потврђујемо и да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач, односно подносилац ове понуде.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набвке добара, а којом **доказујемо испуњеност обавезног услова** за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

ПРИЛОГ 15

ШТАМБИЉ ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12)

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	

изричито потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

ИЗЈАВУ

1) **Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) и све додатне услове које је у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) одредио наручилац конкурсном документацијом, за учешће у поступку предметне јавне набавке:**

- **За понуђача**: услове из члана 75. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), односно: понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде; понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
- **За подизвођача**: услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), односно: понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде; понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
- **За члана групе понуђача**: услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), док додатне услове испуњавамо заједно, односно: понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде; понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

2) Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изричито изјављујемо и следеће:

- При састављању ове понуде поштовали смо све законске услове, техничке спецификације и остале захтеве из позива за подношење понуде и конкурсне документације за предметну набавку, и тих услова и захтева придржаваћемо се у свему и при реализацији уговора који нам је додељен у овом поступку набавке.
- Прихватамо и у свему смо сагласни са моделом уговора из конкурсне документације наручиоца. Обавезујемо се да у случају доделе уговора тај и такав уговор потпишемо у свему како је дато. Сагласни смо да у случају непридржавања обавезе потписивања уговора по датом моделу из конкурсне документације, наручилац закључи уговор са наредним понуђачем.
- Сагласни смо да наручилац одбије нашу понуду у овом поступку набавке, уколико не испуњавамо услове прописане законом и конкурсном документацијом.
- Сагласни смо и прихватамо обавезу да на захтев наручиоца доставимо на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке и то најкасније у року од 5 (пет) дана од упућеног захтева наручиоца, а сагласно члану 79. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12).

3) Ова изјава саставни је део понуде и исту прилажемо уз остале поднете доказе о испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

ПРИЛОГ 16

ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА

КРИТЕРИЈУМИ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА бр. Д-07/14

Сагласно члану 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума – економски најповољнија понуда и то према следећим елементима критеријумима:

1. Понуђена цена 80 пондера
2. Услови плаћања 10 пондера
3. Техничко технолошка предност 10 пондера

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са истом бројем бодова је најнижа цена.

1. Понуђена цена **до 80 пондера**

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 80 \text{ пондера}}{\text{Понуђена цена}}$$

2. Услови и рок плаћања **до 10 пондера**

Рок плаћања минимално 8 дана максимално 45 дана

$$\frac{\text{Понуђени рок плаћања} \times 10 \text{ пондера}}{45 \text{ дана}}$$

3. Техничко технолошка предност **до 10 пондера**

Непоседовање сертификата
ИСО 22000/ГЛОПБАЛ ГАП ..... 0 пондера

Започета имплементација стандарда
ИСО 22000/ГЛОПБАЛ ГАП пре датума
објављивања јавног позива (доказ: копија уговора
са консултантском организацијом) ..... 5 пондера

Поседовање сертификата
ИСО 22000/ГЛОПБАЛ ГАП ..... 10 пондера

ПРИЛОГ 17

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели уговор за предметну јавну набавку добара, у тренутку закључења уговора предати регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **добро извршење посла** у корист наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста", роком доспећа „по виђењу" и роком важења **30 (тридесет)** дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

ПРИЛОГ 18

ПУНОМОЋЈЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр. л.к. _____ овлашћује се да у име

_____

(назив и седиште понуђача)

може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку добара бр. Д - 07/14 и предузима све радње прописане Законом.

Пуномоћје важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

дана, _____20___. године

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

_____

Напомена:

- Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12), у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.
- Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку, предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда.
- Уколико на наведен начин не преда пуномоћје, представник понуђача у смисли одредби Закона о јавним набавкама, неће имати активну легитимацију за учешће у поступку већ само право да присуствује поступку отварања понуда.

Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.